1 TÍTUL	O DE LA PROPUI	ESTA .		
Título:				
2 DATO	S DE LA ENTIDA	D PARTICIPANTE		
Nombre	de la Entidad:			
Nombre	de la Littiada.			
Persona	de contacto (Non	nbre, teléfono, e-mail):		
	•			
Persona i	esponsable del p	proyecto (Nombre, teléfo	ono, e-mail):	
¿Su entic		ción de tecnologías simil	ares a las de la presente propu	iesta en últimos 3
• <u>S</u>				
• <u>N</u>	<u>o</u>			
En caso d	le haber respond	lido SÍ a la pregunta ant	erior, diga cuál fue la facturaci	ón aproximada de
_		s de esta propuesta en	los últimos 3 ejercicios (dato a	ngrupado de los 3
ejercicios):			
			S	
_	-	d dispone de certificaci	ones relevantes para acomete	r los retos que se
propone • <u>S</u>				
• <u>5</u>				
• <u>N</u>	<u>o</u>			
En caso d	e haber respond	ido SÍ a la pregunta ante	rior, indique cuáles son esas ce	rtificaciones:
¿Ha reali	zado inversión er	n I+D en los últimos 3 eje	rcicios?:	
• <u>9</u>		•		
• <u>N</u>	o 🗆			
- <u>111</u>	<u>-</u>			

1						
En caso de haber respond inversión en los últimos 3					el importe d	le dicha
Indique las capacidades soluciones innovadoras:	tecnológicas	que dispone	para hacer	frente a	al desarrollo	de nueva
¿Su entidad cuenta con e señaladas en la propuesta		la ejecución o	de proyectos	s en el á	mbito de las	tecnología
• <u>Si</u>						
• <u>No</u> L						

En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior indicar un breve resumen de la experiencia (ámbito, cliente, periodo de ejecución y breve descripción).
Album ondis ooh
Para la necesidad planteada, aportar información detallada con relación a investigaciones
desarrollo de soluciones, publicaciones, etc., realizados o realizándose cuyo objeto sea similar al indicado.

CONSEJERIA DE PRESIDENCIA
3 DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN
Breve resumen de la propuesta de solución: especificación funcional (máximo 1.250 caracteres) Descripción de la posible idea que pueda satisfacer la necesidad planteada, descrita desde un enfoque funcional. Para proporcionar más información acerca de la idea propuesta utilizar anexos e identificarlos en el apartado 10 del formulario.
TVETYR PI
Duración estimada para la ejecución de la propuesta planteada (meses):
Coste estimado del desarrollo de su solución propuesta (€):
Indique el impacto que generará el desarrollo de la solución propuesta (asistencial, socioeconómico, profesional y organizativa):

	encia en desarrollos relacionados con el : año de ejecución, importe, breve descri	
		_
		SO
Daniel Carlos and a daniel and a		050
Beneficios aportados por i	a solución propuesta para otros agentes (max. 850 caracteres):
		ズ Z
		MCV

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA



Elementos de innovación (nuevas tecnologías entregadas y soluciones innovadoras) o Resultados de I+D esperados. Específicamente, diga cuáles son los elementos diferenciadores de su propuesta frente a los productos y servicios que se encuentran ya disponibles en el mercado (máx. 850 caracteres):

Necesidades tecnológicas para la aplicación de su propuesta:

Nivel de madurez actual en el que se encuentra su solución propuesta (en caso de conocer en nivel de madurez tecnológica (TRL) en el que se encuentra, indíquelo):

Resultados de I+D que se es	spera generar (máx., 850 caracteres):	
Identificar fases de integrac	ión con tecnologías y servicios pre-ex	stentes:
		工
		00 00
Identificar las fases de prue	bas y ensayos (en entornos reales del	servicio público):
) ITVR
		SVS
Indicar fases de validación,	cualificación, certificación :	

5. DESPLIEGUE	
Indique las regulaciones y	normativa asociada a la necesidad planteada:
Considera que existe algu mercado ¿Cuál?:	na limitación o barrera específica para el despliegue del producto en el
	<u> </u>
El alcance del proyecto pla	nteado ¿es claro y factible?:
	ž Š
	8 2-111 TO 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	오
¿Qué características del pr	oyecto y el alcance propuesto considera que son más importantes?:
¿Cuáles son las principales	ventajas que se encuentran de la solución propuesta?:

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA

¿Qué criterios considera ir	nportantes para evaluar las propuestas de solución?:
	piedad Intelectual e Industrial (DPII), a priori y por las características de
su entidad, ¿ésta tiene lin	nitaciones para compartir los DPII con el organismo contratante o para
establecer un royalty sobr	e las ventas futuras de la solución propuesta?:
Si 🗌	
No	
<u> 140</u>	
En caso de haber respondi	do SÍ a la pregunta anterior, indique, ¿de qué tipo? o si no existen, ¿Qué
	podría ser compartido con el organismo contratante? ¿Qué porcentaje
	ser establecido como canon?:
l dei precio de venta podina	sei establecido como canoni.
	S ∃
	8
:Cuálos considera que con	los principales riesgos del provecto?
¿Cuales considera que son	los principales riesgos del proyecto?:
	\sim

Esta información, o parte de ella, se publicará en las conclusiones de la Consulta Preliminar al Mercado en aras de favorecer la colaboración entre los participantes, así como de estos agentes interesados que no hayan participado en la misma.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA

_		_	_	$\overline{}$		_		_			_		_	-	$\overline{}$		_	$\overline{}$	_		ч
	. -					W P			nπ	VΙ	1=(9	A 1				Λ.	ш		101	1	
-					-	N.	W ^ 1		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	· I			-			^ 1			1.1		n
		_	_	9		u	1.0	_	4	u		-	-4		-1			$\overline{}$	u	 1	2

Autorizo a la Consejería de Presidencia del Principado de Asturias al uso de los contenidos de las propuestas. Este uso se limitará exclusivamente a la posible inclusión de los contenidos en el proceso de definición de las líneas de trabajo, que se concretará en los posibles pliegos de los posibles procedimientos de contratación

La propuesta presentada está libre de copyright o cualquier otro derecho de autor o empresarial que impida su libre uso por parte de la Consejería de Presidencia de cualquier otra empresa colaboradora en el desarrollo de futuros proyectos:

8.-AUTORIZACIÓN DE USO DE DATOS PERSONALES

Importante: Autorizo a la Consejeria de Presidencia al almacenaje y difusión de los datos de contacto, a mantener accesible y actualizada la información necesaria, total o parcial, sobre la propuesta presentada y a divulgar la información o documentación técnica o comercial que, en su caso, no sea identificada como confidencial. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición pueden ejercerse dirigiéndose a la siguiente dirección de correo electrónico: sac@asturias.org

•	No	

9.- RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADJUNTA APORTADA

En el caso de que los hubiese, indique la documentación que acompaña a su propuesta y que proporcione más información acerca de la idea propuesta.

Nombre del archivo	Breve descripción	Confidencial
	5	